

ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΜΙΚΡΩΝ ΟΙΝΟΠΟΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΠΡΑΞΗ

«Κατάρτιση και πιστοποίηση εργαζομένων του ιδιωτικού τομέα σε αλυσίδες αξίας οινικών προϊόντων και υπηρεσιών τουρισμού»

(με Κωδικό ΟΠΣ: 5035160)

Υποέργα 2, 3, 4, 5 & 6

Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα, Καινοτομία 2014-2020»

Υποβολή Αιτήσεων

Από 02/02/2023 έως 01/03/2023 (ώρα 23:59)



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ
ΕΥΔ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ»

ΕΠΑνΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



Περιεχόμενα

1. Εισαγωγή	3
2. Θεσμικό Πλαίσιο	3
2.1 Ενέργειες Κατάρτισης	4
2.1.1 Παρουσίαση του εκπαιδευτικού περιεχομένου των προγραμμάτων κατάρτισης	5
2.2 Ενέργειες Πιστοποίησης.....	6
2.3 Κατανομή των Ωφελουμένων ανά Περιφέρεια	7
2.4 Εκπαιδευτικοί όροι υλοποίησης ενεργειών κατάρτισης και πιστοποίησης	8
3. Εκπαιδευτικό Επίδομα	9
4. Οφέλη από τη συμμετοχή στις ενέργειες κατάρτισης και πιστοποίησης	10
5. Μητρώο Ωφελουμένων.....	10
5.1 Δικαίωμα Συμμετοχής στο Μητρώο	10
5.2 Κριτήρια Επιλογής – Μοριοδότηση	11
5.3 Υποβολή αίτησης	12
5.4 Δικαιολογητικά Συμμετοχής	12
5.4.1 Δικαιολογητικά κατά την είσοδο στο πρόγραμμα κατάρτισης	14
5.5 Διαδικασία επιλογής ωφελουμένων	15
5.5.1 Διαδικασία υποβολής ενστάσεων - αντιρρήσεων.....	16
5.5.2 Διαδικασία οριστικοποίησης πίνακα αποτελεσμάτων.....	16
5.6 Προστασία προσωπικών δεδομένων	16
6. Πληροφορίες	17



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ
ΕΥΔ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ»

ΕΠΑνΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

1. Εισαγωγή

Ο ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΜΙΚΡΩΝ ΟΙΝΟΠΟΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ (ΣΜΟΕ), δικαιούχος της Πράξης «Κατάρτιση και πιστοποίηση εργαζομένων του ιδιωτικού τομέα σε αλυσίδες αξίας οινικών προϊόντων και υπηρεσιών τουρισμού» με κωδ. ΟΠΣ 5035160, πρόκειται να υλοποιήσει προγράμματα κατάρτισης και πιστοποίησης για εργαζόμενους και εποχικά εργαζόμενους του ιδιωτικού τομέα της οικονομίας, με σχέση εξαρτημένης εργασίας, από όλες τις Περιφέρειες της Ελλάδας, ανεξάρτητα από τον κλάδο και την επιχείρηση στην οποία απασχολούνται.

Η Πράξη έχει ενταχθεί στο Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020», με την υπ' αριθ. πρωτ. 4933/1070/Α3/15-09-2020 Απόφαση Ένταξης και την υπ' αριθ. 4622/01-08-2022 1^η τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης, και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και από Εθνικούς Πόρους μέσω του ΠΔΕ.

Σκοπός της Πράξης είναι η ενίσχυση της επαγγελματικής ικανότητας 1.212 εργαζομένων του ιδιωτικού τομέα (ανεξαρτήτως κλάδου και επιχείρησης που απασχολούνται), μέσω της αναβάθμισης των γνώσεων και δεξιοτήτων τους, καθώς και τον εφοδιασμό τους με πρόσθετες γνώσεις, δεξιότητες & ικανότητες προσαρμοσμένες στις συνεχείς αλλαγές και τις νέες αναπτυξιακές προκλήσεις που δημιουργούνται στο επιχειρηματικό περιβάλλον και την αγορά εργασίας.

Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης καλούνται οι εργαζόμενοι σε επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα, να υποβάλλουν **Αίτηση Συμμετοχής** στις δράσεις κατάρτισης και πιστοποίησης της ανωτέρω Πράξης.

Όλα τα αντικείμενα κατάρτισης θα οδηγήσουν σε πιστοποίηση των αποκτηθεισών από τα δεξιότητων, μέσω αξιολόγησης των γνώσεων και δεξιοτήτων από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης προσώπων, σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO/IEC 17204 ή ισοδύναμο ή τον ΕΟΠΠΕΠ.

Κάθε πρόγραμμα κατάρτισης περιλαμβάνει μόνο θεωρητική κατάρτιση και έχει διάρκεια 85 ώρες, οι οποίες θα πραγματοποιηθούν εκτός ωραρίου εργασίας. Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της κατάρτισης, οι ωφελούμενοι συμμετέχουν υποχρεωτικά στις εξετάσεις πιστοποίησης δεξιοτήτων.

Για τη συμμετοχή τους στις δράσεις κατάρτισης και πιστοποίησης, οι ωφελούμενοι θα λάβουν εκπαιδευτικό επίδομα 5€ μικτά, ανά ώρα κατάρτισης.

Διευκρινίζεται ότι στην Πράξη δεν μπορούν να συμμετέχουν οι άνεργοι, οι αυτοαπασχολούμενοι και οι δημόσιοι υπάλληλοι.

2. Θεσμικό Πλαίσιο

Η παρούσα πρόσκληση διέπεται από το ακόλουθο θεσμικό πλαίσιο:

- Το Καταστατικό που διέπει τη λειτουργία και τις άλλες διαδικασίες του Συνδέσμου Μικρών Οινοποιών Ελλάδος, (ΣΜΟΕ) όπως κατατέθηκε στο Πρωτοδικείο Αθηνών με Α.Μ. 32073 της 10-4-2018, καθώς επίσης την τήρηση των διαδικασιών ποιότητας, όπως προβλέπεται



- Το Ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- Την με αρ. πρωτ. 5788/1873/Α3/21-9-2018 Πρόσκληση, με κωδικό 110 και α/α ΟΠΣ 3319, για την υποβολή προτάσεων στο Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα, Καινοτομία» - ΕΠΑνΕΚ κίνηση (2014-2020), Άξονας Προτεραιότητας 02 και 02Σ «Προσαρμογή εργαζομένων, επιχειρήσεων και επιχειρηματικού περιβάλλοντος στις νέες αναπτυξιακές απαιτήσεις» ο οποίος συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο με τίτλο «Κατάρτιση και Πιστοποίηση Γνώσεων και Δεξιοτήτων Εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα- Β΄ Κύκλος».
- Την από τις 8/10/2018 απόφαση του Δ.Σ. του Συνδέσμου Μικρών Οινοποιών Ελλάδος για την υποβολή πρότασης χρηματοδότησης στο πλαίσιο της πρόσκλησης 110/21-09-2018 του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία 2014-2020 με τίτλο «Κατάρτιση και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα- Β΄ Κύκλος»
- Την υπ' αρ. πρωτ. 4933/1070/Α3/15-09-2020 (ΑΔΑ ΩΝΗΥ46ΜΤΛΡ-ΗΩΔ) (ΕΥΔ Ε.Π. Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία) Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Κατάρτιση και πιστοποίηση εργαζομένων του ιδιωτικού τομέα σε αλυσίδες αξίας οινικών προϊόντων και υπηρεσιών τουρισμού», με MIS 5035160 στο ΕΠ «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία».
- Την από τις 22/06/2022 απόφαση του Δ.Σ. του Συνδέσμου Μικρών Οινοποιών Ελλάδος, περί 1^{ης} τροποποίησης της «Απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου 1 «Συντονισμός –Διαχείριση, Υποστήριξη και Παρακολούθηση Φυσικού και Οικονομικού αντικειμένου της πράξης –Εκπαιδευτικά επιδόματα ωφελουμένων» της Πράξης «Κατάρτιση και πιστοποίηση εργαζομένων του ιδιωτικού τομέα σε αλυσίδες αξίας οινικών προϊόντων και υπηρεσιών τουρισμού» με κωδικό ΟΠΣ 5035160
- Την υπ' αρ. πρωτ. 4622/01-08-2022 (ΑΔΑ: 6Ξ8Μ46ΜΤΛΡ-8ΩΟ) 1^η απόφαση τροποποίησης της Πράξης με κωδικό ΟΠΣ 5035160
- Το Ν. 2472/1997 (ΦΕΚ 50/Α/10.04.1997) “Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα”, όπως ισχύει
- Το Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ΕΕ 679/2016
- Την από τις 31/1/2023 Απόφαση του Δ.Σ. του Συνδέσμου Μικρών Οινοποιών Ελλάδος για την έγκριση της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος Ωφελουμένων.

2.1 Ενέργειες Κατάρτισης

Στο πλαίσιο των Υποέργων 2-6 της Πράξης, θα πραγματοποιηθούν εκπαιδευτικά προγράμματα κατάρτισης και πιστοποίησης που απευθύνονται σε 1.212 εργαζόμενους του ιδιωτικού τομέα της οικονομίας, ανεξάρτητα από τον κλάδο στον οποίο απασχολούνται. Σκοπός των ενεργειών κατάρτισης είναι η απόκτηση νέων γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων από τους

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για συμμετοχή στην Πράξη «Κατάρτιση και πιστοποίηση εργαζομένων του ιδιωτικού τομέα σε αλυσίδες αξίας οινικών προϊόντων και υπηρεσιών τουρισμού» με κωδικό ΟΠΣ 5035160

εργαζόμενους, που θα ενισχύσουν ουσιαστικά τη δυνατότητα για την απασχόλησή τους, η προοπτική βελτίωσης των όρων της απασχόλησής τους, η επαγγελματική τους κινητικότητα για την εξασφάλιση των προσφορότερων εργασιακών όρων και η προσαρμογή τους στις αλλαγές του εργασιακού περιβάλλοντος.

Τα θεματικά αντικείμενα που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο της πράξης είναι τρία και είναι τα ακόλουθα:

1. Στέλεχος Ανάπτυξης Οινοτουρισμού
2. Οινοχόος
3. Υπάλληλος Διοικητικής Υποστήριξης

Τα προγράμματα κατάρτισης έχουν διάρκεια 85 ωρών, περιλαμβάνουν μόνο θεωρητική εκπαίδευση και θα υλοποιηθούν.

- Είτε με τη μέθοδο της δια ζώσης διδασκαλίας (συμβατική) στην τάξη
- Είτε με τη μέθοδο της τηλεκατάρτισης (σύγχρονη και ασύγχρονη τηλεεκπαίδευση)
- Είτε με τη μέθοδο της Μικτής Κατάρτισης (blended learning), η οποία συνδυάζει τη δια ζώσης διδασκαλία και την τηλεκατάρτιση (σύγχρονη και ασύγχρονη)

2.1.1 Παρουσίαση του εκπαιδευτικού περιεχομένου των προγραμμάτων κατάρτισης

1^ο Πρόγραμμα Κατάρτισης

«ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΟΙΝΟΤΟΥΡΙΣΜΟΥ»

Θεματικές Ενότητες	1. Εισαγωγή
	2. Γενικά στοιχεία αμπελουργίας - Οίνου
	3. Βασικές γνώσεις τουρισμού – Εναλλακτικός τουρισμός
	4. Έννοιες οινικού τουρισμού – Οινοτουρισμού
	5. Οι δρόμοι του κρασιού
	6. Βασικές έννοιες και διαδικασίες Marketing οινοτουριστικού προϊόντος
	7. Νέες τεχνολογίες και οινοτουρισμός
	8. Υγεία και ασφάλεια στην εργασία
	9. Βασικές αρχές εργατικού δικαίου
	10. Βασικές αρχές λειτουργίας των επιχειρήσεων
	11. Ενημέρωση για την εφαρμογή της αρχής της μη διάκρισης

2^ο Πρόγραμμα Κατάρτισης

«ΟΙΝΟΧΟΟΣ»

Θεματικές Ενότητες	1. Εισαγωγή
	2. Θέματα οίνου και οινοποίησης



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ
ΕΥΔ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ»



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

3. Αρχές διαπραγμάτευσης - marketing οίνου και ποτών
4. Μυστικά γευστιγνωσίας
5. Αποστάγματα και cocktail
6. Οινογνωσία
7. Ασφάλεια και ποιότητα τροφίμων
8. Συνδυασμός φαγητού-κρασιού
9. Service – Εξυπηρέτηση πελατών
10. Διαχείριση κάβας
11. Λίστα – Στήσιμο καταλόγου
12. Υγεία και ασφάλεια στην εργασία
13. Βασικές αρχές εργατικού δικαίου
14. Βασικές αρχές λειτουργίας των επιχειρήσεων
15. Ενημέρωση για την εφαρμογή της αρχής της μη διάκρισης

3ο Πρόγραμμα Κατάρτισης

«ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ»

- | | |
|--------------------|--|
| Θεματικές Ενότητες | <ol style="list-style-type: none">1. Εισαγωγή2. Το περιβάλλον της επιχείρησης3. Εργονομία και αρχειοθέτηση εγγράφων επιχείρησης4. Οργάνωση και Λειτουργία επιχείρησης – Βασικές αρχές marketing5. Βασικός εξοπλισμός γραφείου και νέες τεχνολογίες6. Βασικές διοικητικές εργασίες7. Ποιοτική εξυπηρέτηση πελατών – Δημόσιες σχέσεις8. Υγεία και ασφάλεια στην εργασία9. Βασικές αρχές εργατικού δικαίου10. Βασικές αρχές λειτουργίας των επιχειρήσεων11. Ενημέρωση για την εφαρμογή της αρχής της μη διάκρισης |
|--------------------|--|

2.2 Ενέργειες Πιστοποίησης

Οι εξετάσεις πιστοποίησης πραγματοποιούνται μετά την ολοκλήρωση κάθε προγράμματος κατάρτισης από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης προσώπων σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO /IEC 17024 ή ισοδύναμο πρότυπο ή αντίστοιχες διαδικασίες ΕΟΠΠΕΠ.

Οι καταρτιζόμενοι που ολοκληρώνουν επιτυχώς το πρόγραμμα κατάρτισης, είναι υποχρεωτικό να συμμετέχουν στις εξετάσεις πιστοποίησης. Σε περίπτωση αποτυχίας ή αδυναμίας του ωφελομένου να συμμετάσχει στην πρώτη εξέταση, η διαδικασία της πιστοποίησης επαναλαμβάνεται, υποχρεωτικά, ακόμα μία φορά (επανεξέταση).



Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για συμμετοχή στην Πράξη «Κατάρτιση και πιστοποίηση εργαζομένων του ιδιωτικού τομέα σε αλυσίδες αξίας οινικών προϊόντων και υπηρεσιών τουρισμού» με κωδικό ΟΠΣ 5035160

Οι εξετάσεις / επανεξετάσεις πιστοποίησης δύναται να πραγματοποιηθούν είτε διά ζώσης είτε εξ αποστάσεως μέσω διαδικτυακού συστήματος επιτήρησης (teleproctoring).

Το κόστος των εξετάσεων ή επανεξετάσεων πιστοποίησης δεν επιβαρύνει τους συμμετέχοντες καθώς καλύπτεται από το την Πράξη.

Τα σχήματα πιστοποίησης είναι:

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΣΧΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ)	ΘΕΩΡΗΤΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ
ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΟΙΝΟΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΟΙΝΟΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
ΟΙΝΟΧΟΟΣ	ΟΙΝΟΧΟΟΣ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	ΝΑΙ	ΟΧΙ

2.3 Κατανομή των Ωφελουμένων ανά Περιφέρεια

Αναλυτικά η περιφερειακή κατανομή των ωφελουμένων (ανά διοικητική και τύπο περιφέρειας) που θα συμμετάσχουν στις δράσεις της κατάρτισης αποτυπώνεται στον παρακάτω πίνακα:

A/A	Τύπος Περιφέρειας	Περιφέρεια	Αριθμός Ωφελούμενων	Ποσοστό
1	Λιγότερο Ανεπτυγμένες (Υποέργο 2)	Ανατ.Μακεδονία - Θράκη	85	60,3%
2		Κεντρική Μακεδονία	375	
3		Ήπειρος	50	
4		Θεσσαλία	121	
5		Δυτική Ελλάδα	100	
	Σύνολο		731	
6	σε Μετάβαση (πλην Στερεάς Ελλάδας) (Υποέργο 3)	Δυτική Μακεδονία	23	17,76%
7		Πελοπόννησος	58	
8		Βόρειο Αιγαίο	15	
9		Κρήτη	94	



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ
ΕΥΔ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ»

ΕΠΑνΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

10		Ιόνια Νησιά	25	
	Σύνολο		215	
11	Περισσότερο ανεπτυγμένες (Υποέργο 4)	Αττική	186	15,34%
	Σύνολο		186	
12	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες 2Σ (Υποέργο 5)	Νότιο Αιγαίο	33	2,73%
	Σύνολο		33	
	σε Μετάβαση (Υποέργο 6)	Στερεά Ελλάδα	47	3,87%
	Σύνολο		47	
	Γενικό Σύνολο		1.212	100%

Κάθε υποψήφιος ωφελούμενος έχει δικαίωμα να υποβάλει την αίτησή του σε μία μόνο Περιφέρεια της χώρας.

2.4 Εκπαιδευτικοί όροι υλοποίησης ενεργειών κατάρτισης και πιστοποίησης

- Κάθε πρόγραμμα κατάρτισης περιλαμβάνει 85 ώρες θεωρητικής εκπαίδευσης
- Τα προγράμματα μπορούν να υλοποιηθούν είτε με τη μορφή της δια ζώσης εκπαίδευσης (συμβατική), είτε με τη μορφή της τηλεκατάρτισης (σύγχρονης και ασύγχρονης), είτε με τη μορφή της μικτής κατάρτισης
- Η ημερήσια διάρκεια της δια ζώσης εκπαίδευσης / σύγχρονης τηλεκατάρτισης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τέσσερις (4) ώρες και ολοκληρώνεται το αργότερο μέχρι την 22η ώρα (αφορά τη δια ζώσης εκπαίδευση και τη σύγχρονη τηλεκατάρτιση). Στο διάστημα αυτό συμπεριλαμβάνονται και τα διαλείμματα.
- Εφόσον η διάρκεια της κατάρτισης υπερβαίνει τις τρεις (3) ώρες ημερησίως, χορηγούνται από τον Πάροχο κατάρτισης εδέσματα /χυμοί/καφέ στους καταρτιζόμενους (αφορά στα τμήματα δια ζώσης και μικτής κατάρτισης)
- Η κατάρτιση διενεργείται υποχρεωτικά εκτός ωραρίου εργασίας των συμμετεχόντων.
- Δεν επιτρέπεται κατάρτιση τις Κυριακές και τις επίσημες αργίες (αφορά τη δια ζώσης εκπαίδευση και τη σύγχρονη τηλεκατάρτιση)
- Τα προγράμματα που θα υλοποιηθούν με τη μέθοδο της δια ζώσης εκπαίδευσης θα πραγματοποιηθούν σε πιστοποιημένες αίθουσες διδασκαλίας, αδειοδοτημένων από τον ΕΟΠΠΕΠ ή το Γενικό/Τομεακό Γραμματέα Νέας Γενιάς και Δια Βίου Μάθησης (σύμφωνα με το Ν.4547/2018), δομών ως ΚΔΒΜ2 ή/και ΚΔΒΜ1 οι οποίες θα είναι προσβάσιμες από ΑμΕΑ.
- Κάθε ωφελούμενος υποχρεούται να παρακολουθεί ανελλιπώς το πρόγραμμα κατάρτισης καθώς και να συμμετάσχει στις εξετάσεις πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων.
- Το εκπαιδευτικό υλικό θα διανεμηθεί στους συμμετέχοντες σε έντυπη ή σε ηλεκτρονική μορφή.



- Επιτρέπεται η απουσία των καταρτιζομένων μέχρι του ποσοστού 10% επί της συνολικής διάρκειας των ωρών του προγράμματος. Ειδικά για τα προγράμματα κατάρτισης στα οποία συμμετέχουν καταρτιζόμενοι οι οποίοι είναι άτομα με αναπηρίες, το μέγιστο ποσοστό επιτρεπτών απουσιών αυξάνεται στο 20%, εφόσον προσκομισθεί από τον ωφελούμενο η Γνωστοποίηση Αποτελέσματος Πιστοποίησης Αναπηρίας που του έχει χορηγηθεί από την υγειονομική επιτροπή ΚΕΠΑ του ΕΦΚΑ. Το ίδιο μέγιστο ποσοστό ισχύει και για τους καταρτιζόμενους, οι οποίοι κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του προγράμματος έχουν αποδεδειγμένη νοσηλεία σε δημόσιο νοσοκομείο, όπως επίσης για τις εγκυμονούσες γυναίκες και τις γυναίκες που διανύουν περίοδο λοχείας.
- Στην περίπτωση που ωφελούμενος υπερβεί το ως άνω επιτρεπόμενο μέγιστο όριο απουσιών χάνει το δικαίωμα του εκπαιδευτικού επιδόματος και της χορήγησης βεβαίωσης παρακολούθησης.
- Η συμμετοχή των ωφελουμένων στις εξετάσεις πιστοποίησης είναι υποχρεωτική. Οι εξετάσεις διενεργούνται εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την ολοκλήρωση του προγράμματος κατάρτισης. Οι εξετάσεις πιστοποίησης θα επαναληφθούν υποχρεωτικά μία φορά (επανεξέταση) σε περίπτωση αποτυχίας ή αδυναμίας συμμετοχής των ωφελουμένων κατά την πρώτη εξέταση. Σε περίπτωση μη συμμετοχής στις εξετάσεις ή και επανεξετάσεις πιστοποίησης, ο ωφελούμενος χάνει το δικαίωμα του εκπαιδευτικού επιδόματος.
- Στους επιτυχόντες στις εξετάσεις πιστοποίησης θα χορηγηθεί από το Φορέα Πιστοποίησης Προσώπων αντίστοιχο Πιστοποιητικό. Σε περίπτωση αποτυχίας στις εξετάσεις, χορηγείται από το Φορέα Πιστοποίησης Προσώπων, Βεβαίωση Συμμετοχής.
- Όλοι οι καταρτιζόμενοι που ολοκληρώνουν επιτυχώς την κατάρτιση και συμμετέχουν στις εξετάσεις πιστοποίησης, ανεξάρτητα από το αποτέλεσμα αυτής, λαμβάνουν βεβαίωση παρακολούθησης από το Φορέα Κατάρτισης.
- Κατά την έναρξη και λήξη της συμμετοχής του στη δράση, ο ωφελούμενος υποχρεούται να συμπληρώσει τα ερωτηματολόγια / απογραφικά δελτία εισόδου - εξόδου για την περαιτέρω επεξεργασία τους από τις αρμόδιες υπηρεσίες και την αξιοποίησή τους στο πλαίσιο της παρακολούθησης της δράσης μέσω στατιστικών στοιχείων (δεικτών) και των προβλεπόμενων ερευνών και αξιολογήσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου.
- Η συμπλήρωση των δελτίων εισόδου και εξόδου από τον ωφελούμενο είναι υποχρεωτική και αποτελεί προϋπόθεση για την καταβολή του εκπαιδευτικού επιδόματος.

3. Εκπαιδευτικό Επίδομα

Οι ωφελούμενοι μετά την ολοκλήρωση του εκπαιδευτικού προγράμματος και της συμμετοχής στις εξετάσεις πιστοποίησης (ή επανεξετάσεις εφόσον απαιτηθεί) γνώσεων και δεξιοτήτων, θα λάβουν εκπαιδευτικό επίδομα το οποίο αντιστοιχεί σε **5,00 € μικτά** ανά ώρα κατάρτισης.

Το συνολικό εκπαιδευτικό επίδομα αντιστοιχεί σε 425€ (85 ώρες κατάρτισης X 5,00€).

Διευκρινίζεται ότι για κάθε απουσία έως το ανώτατο επιτρεπτό όριο, επιφέρει ανάλογη μείωση στο εκπαιδευτικό επίδομα.



4. Οφέλη από τη συμμετοχή στις ενέργειες κατάρτισης και πιστοποίησης

Τα οφέλη που θα αποκομίσουν οι ωφελούμενοι μέσω τις συμμετοχής τους στις δράσεις κατάρτισης και πιστοποίησης, πλην του εκπαιδευτικού επιδόματος, είναι σημαντικά και πολλαπλά. Πιο συγκεκριμένα:

- Ενισχύεται η εργασιακή και επαγγελματική τους επάρκεια και η θέση τους στην αγορά εργασίας, μέσω της απόκτησης πρόσθετων και επίκαιρων γνώσεων.
- Προωθείται η βιώσιμη και ποιοτική απασχόλησή τους και η δυνατότητα κινητικότητας
- Συμβάλλουν στην προσαρμογή του επιχειρηματικού κόσμου στις σύγχρονες εξελίξεις και στο νέο αναπτυξιακό υπόδειγμα της χώρας.
- Ενισχύεται η ατομική και κοινωνική τους θέση μέσω επαγγελματικής ανέλιξης και βελτίωσης του επαγγελματικού τους προφίλ με θετικές επιπτώσεις στο οικογενειακό και κοινωνικό περιβάλλον.
- Λαμβάνουν πιστοποίηση προσόντων και δεξιοτήτων από διαπιστευμένους Φορείς Πιστοποίησης Προσώπων με βάση το διεθνές πρότυπο ISO /IEC 17024.

5. Μητρώο Ωφελουμένων

5.1 Δικαίωμα Συμμετοχής στο Μητρώο

Δικαίωμα συμμετοχής στα Υποέργα 2, 3, 4, 5 και 6 της Πράξης, έχουν οι εργαζόμενοι και εποχικά εργαζόμενοι σε επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα της οικονομίας με σχέση εξαρτημένης εργασίας, ανεξαρτήτως τομέα και κλάδου απασχόλησής τους. Στα προγράμματα κατάρτισης δεν εμπλέκονται κατ' ουδένα τρόπο οι επιχειρήσεις που απασχολούν τους ωφελούμενους.

Διευκρινίζεται ότι: Οι εποχικά εργαζόμενοι μπορούν να συμμετέχουν ακόμα και αν λαμβάνουν το ειδικό εποχικό επίδομα.

Δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής οι:

- Άνεργοι και άνεργοι οι οποίοι λαμβάνουν επίδομα τακτικής ανεργίας
- Αυτοαπασχολούμενοι κάθε μορφής
- Εργαζόμενοι στο δημόσιο τομέα (Ευρύτερος Τομέας Δημοσίου, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ α' ή β' βαθμού) και οι φορείς που εποπτεύονται από την Γενική Κυβέρνηση και αναφέρονται στο «Μητρώο των Φορέων της Γενικής Κυβέρνησης» [(Στατιστικές - ELSTAT (statistics.gr)) και στο «Μητρώο Υπηρεσιών και Φορέων της Ελληνικής Διοίκησης» του Υπουργείου Εσωτερικών <https://www.ypes.gr/category/dioikitiki-anasygkrotisi/mitroo-dimosion-ypiresion/>, όπως αυτά ισχύουν με τις εκάστοτε τροποποιήσεις

Ο κάθε υποψήφιος μπορεί να υποβάλει αίτηση συμμετοχής σε μία μόνο περιφέρεια και να παρακολουθήσει μόνο ένα εκπαιδευτικό αντικείμενο. Οι υποψήφιοι προκειμένου να ενταχθούν στο πρόγραμμα, θα πρέπει να έχουν την ιδιότητα του εργαζόμενου τόσο κατά τη χρονική στιγμή υποβολής της αίτησης συμμετοχής, όσο και κατά τη χρονική στιγμή που εισέρχονται επίσημα στο πρόγραμμα (η χρονική στιγμή εισόδου **ταυτίζεται με την πρώτη μέρα κατάρτισης**).

Επισημαίνεται επίσης ότι οι επιλεγέντες δεν επιτρέπεται να παρακολουθήσουν άλλη συγχρηματοδοτούμενη δράση / συγχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα συμβουλευτικής/επαγγελματικής κατάρτισης/πιστοποίησης καθ' όλη τη διάρκεια συμμετοχής τους στην παρούσα πράξη.

5.2 Κριτήρια Επιλογής – Μοριοδότηση

Το σύστημα μοριοδότησης και επιλογής ωφελουμένων περιλαμβάνει τα τυπικά κριτήρια και τα βαθμολογούμενα κριτήρια.

Τυπικά Κριτήρια – Κριτήρια Αποκλεισμού (on-off)

- Να έχει ηλικία από 18 έως 64 ετών.
- Να είναι εργαζόμενος/ εποχικά εργαζόμενος σε επιχείρηση του ιδιωτικού τομέα της οικονομίας με σχέση εξαρτημένης εργασίας. Αφορά τους εργαζόμενους με σύμβαση εργασίας:
 - Πλήρους απασχόλησης και αορίστου χρόνου
 - Πλήρους απασχόλησης και ορισμένου χρόνου (συμπεριλαμβανομένης και της εποχικής απασχόλησης)
 - Μερικής απασχόλησης και αορίστου χρόνου
 - Μερικής απασχόλησης και ορισμένου χρόνου (συμπεριλαμβανομένης και της εποχικής απασχόλησης)
 - Εκ περιτροπής απασχόληση
 - Αμειβόμενους με εργόσημο
- Να είναι απόφοιτος τουλάχιστον υποχρεωτικής εκπαίδευσης.
 - Απόφοιτος Δημοτικού για τους αποφοιτήσαντες μέχρι και το 1980
 - Απόφοιτος Γυμνασίου για τους αποφοιτήσαντες από τη σχολική περίοδο 1980-1981 και μετά (Ν. 309/1976, Π.Δ. 739/1980)

Βαθμολογούμενα κριτήρια

- Εκπαιδευτικό Επίπεδο
- Ηλικία υποψηφίου κατά την ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής της παρούσας Πρόσκλησης.

Η μοριοδότηση των υποψηφίων θα γίνει σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

A/A	Κριτήριο Επιλογής	Ανάλυση Κριτηρίου	Μοριοδότηση Κριτηρίου Επιλογής
1	Εκπαιδευτικό Επίπεδο	Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση (Γενικό Λύκειο, Πρώην Εξατάξιο Γυμνάσιο, ΕΠΑΛ/ ΕΠΑΣ) ή Μεταδευτεροβάθμια Εκπαίδευση (ΙΕΚ)	10
		Τριτοβάθμια Εκπαίδευση (ΑΕΙ, ΤΕΙ)	8
		Μεταπτυχιακές Σπουδές ή Κάτοχοι Διδακτορικού Διπλώματος	4



2	Ηλικία κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης	Άνω των 18 και έως 29 ετών	3
		Άνω των 29 και έως 45 ετών	8
		Άνω των 45 και έως 64 ετών	10
Συνολική Βαθμολογία		(Κριτήριο Επιλογής 1) + (Κριτήριο Επιλογής 2)	

Η μέγιστη βαθμολογία που μπορεί να λάβει μία αίτηση είναι 20 βαθμοί.

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση ισοβαθμίας κατά τη μοριοδότηση, προηγούνται οι υποψήφιοι με την προγενέστερη ημερομηνία και ώρα υποβολής της αίτησης.

5.3 Υποβολή αίτησης

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να συμπληρώσουν και να υποβάλλουν την αίτησή τους ηλεκτρονικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://smoe110.gr>. Στην αίτησή τους έχουν δικαίωμα να επιλέξουν ένα ή περισσότερα εκπαιδευτικά αντικείμενα, ωστόσο θα μπορούν να παρακολουθήσουν μόνο ένα από αυτά. Κάθε αίτηση λαμβάνει ένα μοναδικό αύξοντα αριθμό.

Η αίτηση επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να συμπληρώσουν όλα τα απαιτούμενα πεδία και να επισυνάψουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά στα αντίστοιχα πεδία. Δεν θα δίνεται η δυνατότητα διόρθωσης των στοιχείων της αίτησης συμμετοχής μετά την υποβολή αυτής. Η μη ορθή υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης συνεπάγεται απόρριψή της.

Ο αιτών θα πρέπει να μεριμνήσει για την ορθότητα των στοιχείων που καταχωρεί ηλεκτρονικά στο Πληροφοριακό Σύστημα. Σε περίπτωση αδυναμίας το υποψηφίου, δύναται να αποστείλει έγκαιρα, σε φυσικό αρχείο τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στο Δικαιούχο Φορέα.

Η περίοδος υποβολής των αιτήσεων ξεκινά από την **Πέμπτη 02/02/2023** και λήγει την **Τετάρτη 01/03/2023** και ώρα 23:59:59.

5.4 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Απαιτούνται ως συνοδευτικά της αίτησης τα ακόλουθα δικαιολογητικά, τα οποία αναρτώνται στο πεδίο: **Υποβολή Δικαιολογητικών - Αναζήτηση:**

1. Αντίγραφο Αστυνομικής Ταυτότητας (δύο όψεων), Διαβατηρίου ή άλλου πιστοποιητικού ταυτοπροσωπίας.
2. Αντίγραφο τίτλου σπουδών τυπικής εκπαίδευσης (Απολυτήριο τουλάχιστον Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης, Γενικού Λυκείου, ΕΠΑΛ/ΕΠΑΣ κλπ, ΙΕΚ, ΑΕΙ ή ΤΕΙ, μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών, διδακτορικός τίτλος σπουδών). Σε περίπτωση που ο τίτλος σπουδών έχει αποκτηθεί στο εξωτερικό ο υποψήφιος θα πρέπει να υποβάλλει πιστοποιητικό αναγνώρισης από το ΔΟΑΤΑΠ περί ισοτιμίας, ισοτιμίας και αντιστοιχίας. Αντίστοιχα για τους τίτλους σπουδών Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης του εξωτερικού, υποβάλλεται βεβαίωση ισοτιμίας από τις αρμόδιες Διευθύνσεις του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων. Αν πρόκειται για τίτλο τεχνικής και επαγγελματικής εκπαίδευσης, πράξη ισοτιμίας και κατάταξης του Ο.Ε.Ε.Κ, ή του Ε.Ο.Π.Π. ή του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. και βεβαίωση αντιστοιχίας βαθμού από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων σε εικοσάβαθμη κλίμακα. Τέλος για τους αποφοίτους Υποχρεωτικής εκπαίδευσης του εξωτερικού, βεβαίωση

ισοτιμίας ή αντιστοιχίας και βεβαίωση για την αντιστοιχία βαθμού στην εικοσάβαθμη κλίμακα από τη Διεύθυνση Παιδείας Ομογενών και Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης (ΔΙ.Π.Ο.Δ.Ε.) της Κ.Υ. του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων ή από τις κατά τόπους Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

3. Αντίγραφα οποιονδήποτε επίσημων εγγράφων από τα οποία να προκύπτει:

- Ο Α.Φ.Μ και η Δ.Ο.Υ.
- Ο Α.Μ.Κ.Α.
- Ο Αριθμός Μητρώου Ασφαλισμένου

4. Αποδεικτικά Εργασιακής κατάστασης

Για τους εργαζόμενους:

- Πρόσφατο Ατομικό Λογαριασμό Ασφάλισης ή Αποδεικτικό Μισθοδοσίας τελευταίου μήνα πριν την υποβολή της αίτησης ή Πίνακα Απασχόλησης προσωπικού Ε4 2022 ή Αναγγελία πρόσληψης (Έντυπο Ε3) για την περίπτωση των νεοπροσληφθέντων. Τα έντυπα Ε3 και Ε4 δύναται να εκδίδονται στο <https://employees.yeka.gr/>

Εργαζόμενοι, που βρίσκονται σε αναστολή εργασίας κατά την υποβολή της αίτησης υποβάλλουν μόνο το έντυπο της αναστολής εργασίας.

Για τους εποχικά εργαζόμενους:

Εάν, κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησής τους, είναι εργαζόμενοι, εμπίπτουν στην περίπτωση των εργαζομένων και απαιτούνται τα ανωτέρω δικαιολογητικά.

Εάν, κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησής τους, είναι σε καθεστώς ανεργίας, **αντίγραφο της κάρτας ανεργίας σε ισχύ**. Προκειμένου να αποδειχτεί η εποχικότητα, η κάρτα ανεργίας **πρέπει να συνοδεύεται** από Έντυπο Καταγγελίας Σύμβασης Εργασίας (Ε6) υπογεγραμμένο από τον άνεργο και τον εργοδότη είτε από τη Βεβαίωση Λήξης Σύμβασης Ορισμένου Χρόνου (Ε7) υπογεγραμμένη από τον Εργοδότη **και** από Βεβαίωση Εποχικότητας της επιχείρησης ή από Αντίγραφο της “Απόφασης Υπαγωγής” στην επιδότηση από τον ΟΑΕΔ (είτε πρόκειται για το ειδικό εποχικό βοήθημα είτε πρόκειται για την επιδότηση ανεργίας 3 μηνών και 5 ημερών για Ασφαλισμένους, οι οποίοι έχουν απασχοληθεί σε Τουριστικά και άλλα Επαγγέλματα σε Επιχειρήσεις που λειτουργούν εποχικά). Τα έντυπα Ε6 ή Ε7 εκδίδονται και στο <https://employees.yeka.gr/>

Σημειώνεται ότι ως εποχική θεωρείται η εργασία που παρέχεται σε επιχειρήσεις, εκμεταλλεύσεις, υποκαταστήματα ή παραρτήματα επιχειρήσεων οι οποίες από τη φύση τους, τις καιρικές ή ιδιαίτερες συνθήκες ή λόγω των χρησιμοποιούμενων πρώτων υλών λειτουργούν κατά ημερολογιακό έτος για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο από δύο και μικρότερο από εννέα μήνες, κατά το υπόλοιπο δε χρονικό διάστημα του ημερολογιακού έτους δεν απασχολούν προσωπικό που υπερβαίνει το 25% του μέσου όρου του προσωπικού, το οποίο απασχολούν κατά την περίοδο αιχμής της δραστηριότητάς τους (άρθρ. 31 ν. 4144/13).

5. Αντίγραφο Τραπεζικού λογαριασμού, στον οποίο ο Αιτών/ ούσα θα είναι πρώτος δικαιούχος

6. Υπεύθυνη Δήλωση προς το ΣΥΝΔΕΣΜΟ ΜΙΚΡΩΝ ΟΙΝΟΠΟΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ, ψηφιακά υπογεγραμμένη από το www.gov.gr ή θεωρημένη από Δημόσια αρχή, στην οποία να δηλώνει ότι:

I. Αποδέχεται το σύνολο των όρων Συμμετοχής στο Πρόγραμμα



- II. Την ημέρα υποβολής της αίτησης είναι εργαζόμενος του Ιδιωτικού Τομέα της Οικονομίας με σχέση εξαρτημένης εργασίας ή εποχικά εργαζόμενος/η στην επιχείρηση με επωνυμία «.....» και ΑΦΜ «.....»
- III. Τα προσκομιζόμενα έγγραφα είναι γνήσια αντίγραφα των πρωτότυπων και τα στοιχεία που έχουν δηλωθεί στην αίτηση είναι αληθή.
- IV. Εφόσον επιλεγεί, δεν θα συμμετέχει σε άλλη συγχρηματοδοτούμενη δράση / συγχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα συμβουλευτικής/επαγγελματικής κατάρτισης/πιστοποίησης καθ' όλη τη διάρκεια συμμετοχής του στην παρούσα πράξη.

Τα δικαιολογητικά αναρτώνται σε ευκρινή σαρωμένα (Scan) των πρωτότυπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους, στα αντίστοιχα πεδία της αίτησης.

Σε περίπτωση αδυναμίας ανάρτησης των δικαιολογητικών, εναλλακτικά δύναται να αποσταλούν με email στην ηλεκτρονική διεύθυνση smoe.prosklisi110@gmail.com μέχρι τη Τετάρτη 01/03/2023.

Επισημαίνεται ότι ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει να μεριμνήσει για την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που θα καταχωρήσει στο Πληροφοριακό Σύστημα.

5.4.1 Δικαιολογητικά κατά την είσοδο στο πρόγραμμα κατάρτισης

Κατά την είσοδο στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα, οι εργαζόμενοι για την απόδειξη της εργασιακής του κατάστασης κάθε ωφελούμενος θα πρέπει υποχρεωτικά να προσκομίσει:

- I. Πίνακα απασχόληση προσωπικού (E4) ή E3 στην περίπτωση νεοπροσληφθέντων. Σε περίπτωση που το ωράριο του εργαζόμενου είναι κυλιόμενο, επισυνάπτεται και ο συμπληρωματικός πίνακας ωραρίου.
- II. Βεβαίωση εργοδότη που να αποδεικνύει ότι είναι εργαζόμενος κατά την ημερομηνία έναρξης της εκπαίδευσης ή απόδειξη πληρωμής ή αντίγραφο ΑΠΔ. Τόσο η απόδειξη πληρωμής όσο και η ΑΠΔ, αφορούν στο μήνα έναρξης της κατάρτισης.
- III. Υπεύθυνη Δήλωση προς το ΣΥΝΔΕΣΜΟ ΜΙΚΡΩΝ ΟΙΝΟΠΟΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ, ψηφιακά υπογεγραμμένη από το www.gov.gr ή θεωρημένη από Δημόσια αρχή, στην οποία να δηλώνει: «Δεν θα συμμετέχω σε άλλη συγχρηματοδοτούμενη δράση / συγχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα συμβουλευτικής/επαγγελματικής κατάρτισης/πιστοποίησης καθ' όλη τη διάρκεια συμμετοχής μου στην παρούσα πράξη.».

Σε περίπτωση αδυναμίας του ωφελούμενου, να προσκομίζει τα παραπάνω δικαιολογητικά, κατά την είσοδο στο πρόγραμμα κατάρτισης, μπορεί να υποβάλλει προσωρινά Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα αναφέρει ότι είναι εργαζόμενος σε επιχείρηση του ιδιωτικού τομέα της οικονομίας κατά την 1^η ημέρα έναρξης της κατάρτισης. Ωστόσο, μέχρι την ολοκλήρωση του εκπαιδευτικού προγράμματος θα πρέπει να υποβάλλει Ατομικό Λογαριασμό Ασφάλισης που θα αποδεικνύει ότι ήταν εργαζόμενος κατά την ημέρα έναρξης του προγράμματος.

Οι εργαζόμενοι σε αναστολή, προσκομίζουν μόνο τη σχετική βεβαίωση από την Εργάνη (εκδίδεται με χρήση κωδικών taxisnet στο link <https://supportemployees.services.gov.gr/>).

Οι εποχικά εργαζόμενοι, σε περίπτωση που δεν εργάζονται κατά την έναρξη του εκπαιδευτικού προγράμματος, οφείλουν να προσκομίσουν, κάρτα ανεργίας σε ισχύ, αποδεικτικό ανεργίας κατά την 1^η ημέρα της κατάρτισης (εκδίδεται από το <https://oaed.gr>) που θα συνοδεύεται είτε από Έντυπο Καταγγελίας Σύμβασης Εργασίας (Ε6) υπογεγραμμένο από τον άνεργο και τον εργοδότη, είτε από τη Βεβαίωση Λήξης Σύμβασης Ορισμένου Χρόνου (Ε7) υπογεγραμμένη από τον Εργοδότη (Τα έντυπα Ε6 και Ε7 μπορούν να εκδοθούν από τον εργαζόμενο από το <https://employees.yeka.gr/>). Επιπροσθέτως, υποβάλλει Βεβαίωση εποχικότητας από την επιχείρηση ή αντίγραφο της 'ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΥΠΑΓΩΓΗΣ', στην επιδότηση από τον ΟΑΕΔ.

Επίσης θα προσκομισθούν τυχόν άλλα έγγραφα που θα απαιτηθούν κατά την ένταξη στα εκπαιδευτικά προγράμματα.

5.5 Διαδικασία επιλογής ωφελουμένων

Μετά το πέρας της χρονικής περιόδου υποβολής των αιτήσεων, η Επιτροπή Επιλογής Ωφελουμένων που έχει οριστεί από το ΣΥΝΔΕΣΜΟ ΜΙΚΡΩΝ ΟΙΝΟΠΟΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ, θα πραγματοποιήσει έλεγχο πληρότητας και ορθότητας της αίτησης και των συνοδευτικών δικαιολογητικών. Στη συνέχεια δημιουργείται το μητρώο ωφελουμένων στο οποίο εγγράφονται όσοι πληρούν τα κριτήρια συμμετοχής της παρούσας και έχουν καταθέσει εγκαίρως την αίτησή τους και οι οποίοι χαρακτηρίζονται ως επιτυχόντες.

Ειδικότερα, η επεξεργασία των αιτήσεων και ο έλεγχος των δικαιολογητικών γίνεται ανά τύπο περιφερειών, με σκοπό τη διευκόλυνση της διαδικασίας αξιολόγησης, βαθμολόγησης και κατάρτισης του προσωρινού πίνακα επιτυχόντων, επιλαχόντων και απορριφθέντων.

Για την επιλογή των ωφελουμένων στις δράσεις κατάρτισης και πιστοποίησης πραγματοποιούνται οι παρακάτω ενέργειες:

- Επεξεργασία και ταξινόμηση των αιτήσεων ανά περιφέρεια.
- Έλεγχος των δικαιολογητικών και των on/off κριτηρίων, παροχή διευκρινίσεων και επίλυση τυχόν ζητημάτων. Η Επιτροπή Επιλογής έχει το δικαίωμα να ζητήσει συμπληρωματικά στοιχεία και διευκρινίσεις από τους υποψηφίους, εφόσον κρίνει ότι είναι απαραίτητο. Αν ο υποψήφιος δεν ανταποκριθεί, η αίτησή του θα απορρίπτεται. Επίσης αιτήσεις που δεν πληρούν τα κριτήρια on/off θα απορρίπτονται.
- Βαθμολόγηση των αιτήσεων σύμφωνα με τα κριτήρια μοριοδότησης και κατάρτιση του προσωρινού πίνακα επιτυχόντων, επιλαχόντων και απορριφθέντων.
- Ανάρτηση του προσωρινού πίνακα στην ιστοσελίδα του ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΜΙΚΡΩΝ ΟΙΝΟΠΟΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ. Ο πίνακας δεν θα περιλαμβάνει τα προσωπικά στοιχεία των υποψηφίων παρά μόνο το μοναδικό αριθμό που έχει λάβει η αίτηση κατά την υποβολή της και κωδικοποιημένα στοιχεία του δελτίου ταυτότητας ή του διαβατηρίου του υποψήφιου.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να διαφοροποιήσει την κατανομή ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύψουν από τον ορισμό δυνητικών ωφελουμένων εντός του ίδιου τύπου Περιφέρειας και τη ζήτηση υπηρεσιών κατάρτισης κατά το χρόνο υλοποίησης των προγραμμάτων. Ενδεχόμενη ανακατανομή του αριθμού των ωφελουμένων εντός του ίδιου τύπου περιφέρειας τελεί υπό την έγκριση της Διαχειριστικής Αρχής κατόπιν σχετικού τεκμηριωμένου αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής.



5.5.1 Διαδικασία υποβολής ενστάσεων - αντιρρήσεων

Οι μη επιλεγέντες ωφελούμενοι έχουν το δικαίωμα υποβολής αντιρρήσεων εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από της αναρτήσεως του Προσωρινού Πίνακα Κατάταξης ωφελουμένων ανά τύπο περιφερειών. Οι αντιρρήσεις κατατίθενται εγγράφως (στην ηλεκτρονική διεύθυνση smoe.prosklisi110@gmail.com) στο φορέα και τίθενται αμελλητί ενώπιον της Επιτροπής Ενστάσεων που έχει οριστεί από το ΣΥΝΔΕΣΜΟ ΜΙΚΡΩΝ ΟΙΝΟΠΟΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ. Η Επιτροπή χειρισμού Ενστάσεων και Αντιρρήσεων εξετάζει το βάσιμο των αντιρρήσεων, και εκδίδει απόφαση ανά περίπτωση, την οποία κοινοποιεί μέσω της ιστοσελίδας του φορέα ή με κάθε άλλο πρόσφορο μέσο. Η Επιτροπή Ενστάσεων και Αντιρρήσεων πρέπει να αποφανθεί επί των αντιρρήσεων, εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την καταληκτική ημερομηνία λήξης των ενστάσεων, άλλως τεκμαίρεται η σιωπηρή απόρριψη των αντιρρήσεων.

5.5.2 Διαδικασία οριστικοποίησης πίνακα αποτελεσμάτων

Αφού παρέλθει το χρονικό διάστημα υποβολής και ολοκλήρωσης αξιολόγησης τυχόν ενστάσεων, η Επιτροπή Επιλογής Ωφελουμένων οριστικοποιεί την τελική κατάσταση επιτυχόντων (οριστικός πίνακας ωφελουμένων ανά τύπο Περιφέρειας), επιλαχόντων και απορριπτέων ανά τύπο περιφερειών, η οποία δημοσιοποιείται στην ιστοσελίδα του ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΜΙΚΡΩΝ ΟΙΝΟΠΟΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ (<https://smoe.com.gr>)

5.6 Προστασία προσωπικών δεδομένων

Η υποβολή αίτησης συμμετοχής παρέχει εξουσιοδότηση στον ΣΥΝΔΕΣΜΟ ΜΙΚΡΩΝ ΟΙΝΟΠΟΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ και τους συνεργάτες του για χρήση και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων του αιτούντος, αποκλειστικά για τους σκοπούς του παρόντος. Όλα τα στοιχεία της ηλεκτρονικής αίτησης των υποψηφίων θεωρούνται εμπιστευτικά και χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για την αξιολόγηση τους στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Ειδικότερα, τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στα ανωτέρω δικαιολογητικά και έγγραφα θα τύχουν επεξεργασίας για τους ακόλουθους σκοπούς:

- α) για το σκοπό της επιλογής των υποψηφίων σύμφωνα με τους όρους της παρούσας,
- β) για το σκοπό της συμμετοχής των ωφελουμένων στην Πράξη και
- γ) για τον σκοπό της διαχείρισης της Πράξης και της άσκησης αξιολόγησης και ελέγχου ως προς την εν διαχείριση αυτής σύμφωνα με τις νομικές, οργανωτικές και τεχνικές εγγυήσεις του Γενικού Κανονισμού Περί Προσωπικών Δεδομένων 2016/679 και του ν.4624/2019, όπως ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το άρ. 54Α του ν.4314/2014, όπως ισχύει, «το Υπουργείο Οικονομίας και Ανάπτυξης υπέχει θέση «Υπευθύνου Επεξεργασίας», κατά την έννοια της περίπτωσης 7 του άρθρου 4 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (εφεξής «Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων»), για τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα των συμμετεχόντων σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από τα Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά και Επενδυτικά Ταμεία – ΕΔΕΤ».

Σύμφωνα δε με την παρ. 2 του ανωτέρω άρθρου, ο ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΜΙΚΡΩΝ ΟΙΝΟΠΟΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ ως δικαιούχος της πράξης αλλά και η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του



Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για συμμετοχή στην Πράξη «Κατάρτιση και πιστοποίηση εργαζομένων του ιδιωτικού τομέα σε αλυσίδες αξίας οινικών προϊόντων και υπηρεσιών τουρισμού» με κωδικό ΟΠΣ 5035160

προγράμματος είναι «εκτελούντες την επεξεργασία» κατά την έννοια της περίπτωσης 8 του άρθρου 4 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων.

Σε επεξεργασία προσωπικών δεδομένων θα προβεί για τους σκοπούς εκτέλεσης του ανατεθέντος έργου του και ο πάροχος κατάρτισης ως «υπο-εκτελών την επεξεργασία» (subprocessor).

Τα δεδομένα τηρούνται εμπιστευτικά εντός του φακέλου της Πράξης καθόλη τη διάρκεια υλοποίησής της έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της Πράξης αλλά και μετά τη λήξη αυτής για σκοπούς λογιστικών ελέγχων και για χρονικό διάστημα που προβλέπεται από την οικεία Απόφαση Ένταξης της Πράξης.

Επιπλέον, σας ενημερώνουμε ότι σε περίπτωση επιλογής σας θα κληθείτε να συμπληρώσετε προτυποποιημένα ερωτηματολόγια τόσο κατά την έναρξη της θεωρητικής κατάρτισης, όσο και με την ολοκλήρωση της πιστοποίησής σας. Η συμπλήρωση των δελτίων εισόδου και εξόδου από τον ωφελούμενο είναι υποχρεωτική και συνδέεται με την καταβολή του επιδόματός του. Τα δεδομένα των απαντήσεών σας θα αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας από τις αρμόδιες υπηρεσίες (Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα, Καινοτομία» και του ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΜΙΚΡΩΝ ΟΙΝΟΠΟΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ) για το σκοπό της παρακολούθησης του προγράμματος, προκειμένου να εξαχθούν στατιστικά στοιχεία (δείκτες) και για το σκοπό των προβλεπόμενων ερευνών και αξιολογήσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις του ΕΚΤ

6. Πληροφορίες

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και τις Αιτήσεις Συμμετοχής, οι ενδιαφερόμενοι θα μπορούν να απευθύνονται στον ΣΥΝΔΕΣΜΟ ΜΙΚΡΩΝ ΟΙΝΟΠΟΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ, στο email: smoe.prosklisi110@gmail.com

ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΔΕΣΜΟ ΜΙΚΡΩΝ ΟΙΝΟΠΟΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ

Ο Πρόεδρος ΔΣ
Ντούγκος Αθανάσιος



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ
ΕΥΔ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ»

ΕΠΑνΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης